

DOCUBUSINESS®

4-5-6 ottobre 2007

VICENZA

Trattare bene i documenti
fa bene al business

con il patrocinio di



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA



organizzazione



4IT Group CD Milano Oltre - Palazzo Tintoretto Via Cassanese 224 - 20090 Segrate (MI) - Tel. 0226927081 Fax 0226951006 - info@4itgroup.it

DOCUBUSINESS®

Trattare bene i documenti fa bene al business

Il progetto DocuBusiness nasce sull'onda del primo studio da Xplor Italia Research condotto nel 2005 sul Total Cost of Ownership delle soluzioni documentali e di output management nelle Pmi, che ha misurato alcuni fattori di impatto nel processo di business delle imprese.

Il document management consuma tra il 5 e il 15% delle risorse di un'azienda e il 30% del tempo dei suoi dipendenti; l'impiego di un software di accounting può permettere di ridurre i costi di gestione documentale in misura compresa tra il 5% e il 15%; il costo reale di archiviazione di un documento si aggira intorno ai 20 euro; localizzare un documento mal classificato costa all'azienda circa 120 euro; in media un'azienda perde un documento ogni 20; in media un addetto spende 400 ore in un anno per cercare file persi; ogni anno vengono emesse in Italia circa 2 miliardi di fatture cartacee; una fattura costa all'azienda circa 40 euro.

DocuBusiness favorisce il time to market

Dopo aver fornito i risultati del primo studio a media, stampa, società di ricerca, DocuBusiness ha proseguito il suo percorso attraverso incontri con clienti, dealer, fornitori di soluzioni, a livello nazionale e internazionale attraverso il circuito di Xplor International, AIIIM, Infotrends, Gartner Group.

Parallelamente alle iniziative di DocuBusiness, è cresciuta enormemente l'attenzione generale del mercato su concetti quali conservazione sostitutiva, fatturazione elettronica, document management; di questi ultimi mesi, il proliferare di convegni, seminari, tavole rotonde sul tema, come pure l'impegno dichiarato dallo stesso Governo attraverso la voce del Ministro Nicolais sul tema della dematerializzazione della PA.

L'ottimizzazione dei flussi aziendali intesa come importante voce di risparmio è ormai non solo oggetto di analisi per le imprese, ma di intervento. È palese che i processi decisionali di una impresa dipendono dalla disponibilità di dati e documenti su ciò che accade nell'azienda. Agevolare la disponibilità di queste informazioni con risparmi nei tempi di accesso e nell'output cartaceo significa favorire il time to market.

Poco fumo molto arrostato

Il termine DocuBusiness racchiude l'insieme di tecnologie e soluzioni atte a superare la (virtuale) barriera tra i processi produttivi e quelli di business management. Affinché l'accorto modo di gestire dati e documenti acquisiti o prodotti dall'azienda nel suo ciclo di vita si traduca in valore aggiunto e innovativa competitività

Nel panorama fieristico nazionale DocuBusiness nasce per dare voce a chi parla di dematerializzazione. Ma anche Fatturazione elettronica, Conservazione Sostitutiva, Firma Digitale. DocuBusiness rappresenta tutta quella parte del Business Process Management aziendale che guarda alla ottimizzazione dell'uso strutturato dei dati aziendali

The Total Cost Document Model



A DocuBusiness sarà mostrato questo, con lo stesso spirito di concretezza pratica che caratterizza il progetto sin dal suo esordio del 2005: un itinerario studiato per rappresentare il ciclo di vita di documenti e contenuti, dallo stadio di acquisizione all'inserimento nella catena del valore dell'azienda, dalla loro disponibilità al sistema gestionale alla messa in sicurezza, dalla gestione del workflow alla distribuzione multicanale, passando per archiviazione, conservazione e storage management. Il tutto in un contesto applicativo che simulava l'operatività quotidiana.

DOCUBUSINESS, la scheda dell'evento

Cos'è Mostra Convegno

Dov'è Fiera di Vicenza, pad. G

Quand'è 4-6 ottobre 2007 ore 9 -18

Com'è Stand espositivi e Aree dimostrative; Convegni e Seminari

Il catalogo merceologico

Hardware

Server; periferiche di visualizzazione; scanner manuali, automatici, massivi; sistemi multifunzione; sistemi storage, San, Nas; sistemi networking, wireless; firewall e security; business continuity e disaster recovery; distruggi documenti; Hsm, token, lettori smart card; sistemi di backup/archiving; sistemi virtualizzazione; accessori e materiali di consumo;

Servizi

Consulenza sistemistica, applicativa, normativa; integrazione dei sistemi; installazione e configurazione; gestione cartaceo; acquisizione

documenti; outsourcing, asp; servizi storage; formazione e addestramento; testing e manutenzione;

Software

Content management; portali d'impresa piattaforme web; information capture/lettura automatica dei documenti; workflow documentale; workflow di processo; gestione documentale; knowledge management; imaging - elaborazione immagini; spool management, output management; document delivery; archiviazione; sicurezza e disaster recovery; firma digitale, certificati, Pki, crittografia; conservazione digitale sostitutiva; indicizzazione, classificazione e ricerca; customer relationship management; publishing multicanale; modulistica elettronica; email, Instant messaging management; software Ocr, Icr, Omr; storage resource management; networking, vpn; controllo accessi e identità; content filtering & monitoring.